

Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПРИНЯТО

Ученым советом
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

протокол заседания
от «30» сентября 2022 г. № 10/22

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

полковник юстиции



А.А. Бессонов

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о контактной работе обучающихся с преподавателем
в федеральном государственном казенном образовательном
учреждении высшего образования
«Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы обучающихся с преподавателем в процессе реализации основных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Следственного комитета Российской Федерации от 11.05.2021 № 64 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных

организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее - образовательные стандарты, ФГОС);

– Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса.

1.3. Образовательная деятельность по основной профессиональной образовательной программе (далее – образовательная программа) проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся.

2. Формы и порядок организации контактной работы

2.1. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся Академии, позволяющее выпускникам успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его востребованности и конкурентоспособности.

2.2. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.3. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Академии и (или) лицами, привлекаемыми Академией к реализации

образовательных программ на иных условиях, определяемую Академией самостоятельно.

2.4. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа включает в себя занятия лекционного и семинарского типов, групповые консультации, аттестационные испытания.

Иные формы контактной работы: индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, самостоятельная работа под руководством преподавателя, и др. – являются внеаудиторными.

2.5. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

2.6. Объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.7. В Академии установлена величина зачетной единицы, которая эквивалентна 27 астрономическим часам или 36 академическим часам, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Установленная Академией величина зачетной единицы является единой в рамках всех учебных планов.

При реализации образовательных программ Академия использует понятие академического часа продолжительностью 45 минут.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут, предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 10 минут.

2.8. Академия в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения – семестр, проводимых в форме контактной работы. Расписание учебных занятий размещается на информационных стендах и на официальном сайте Академии.

При составлении расписания учебных занятий Академия исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Графики проведения консультаций по дисциплинам составляются соответствующими кафедрами с учетом расписания учебных занятий и размещаются на информационных стендах. Консультации могут проводиться для обучающихся в течение учебного дня в свободное от аудиторных занятий время. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием учебных занятий.

2.9. Максимальный объем занятий лекционного типа при организации образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе – программе специалитета в общем объеме аудиторных занятий устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности и не может составлять более 40 процентов от общего количества аудиторных занятий.

Максимальный объем занятий семинарского типа при организации образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе – программе специалитета в общем объеме аудиторных занятий не может составлять более 70 процентов от общего количества аудиторных занятий.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе – программе специалитета не может составлять менее 40 процентов в общем объеме учебных часов, предусмотренных учебным планом.

2.10. Максимальный объем занятий лекционного типа при организации образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе – программе магистратуры в общем объеме аудиторных занятий устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки и не может составлять более 20 процентов от общего количества аудиторных занятий.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе – программе магистратуры не может составлять менее 20 процентов в общем объеме учебных часов, предусмотренных учебным планом.

2.11. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся (исключая обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении) не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых Академией дополнительно к образовательной программе и являющихся необязательными для изучения обучающимися.

Объем всех видов аудиторных занятий при освоении образовательной программы по очной форме обучения, не должен превышать 40 академических часов в неделю. В указанный объем не входят аудиторные занятия по дисциплинам физической подготовки и факультативным дисциплинам.

2.12. Контактная работа по заочной форме обучения не может превышать 350 часов за учебный год.

2.13. Минимальный объем часов, отводимых на подготовку к промежуточной аттестации по дисциплине:

– при очной форме обучения – не менее 27 академических часов на экзамен, не менее 8 часов на зачет, зачет с оценкой и не менее 4 часов на контрольную работу.

– при заочной форме обучения – не менее 9 академических часов на экзамен, не менее 2 часов на зачет, зачет с оценкой, контрольную работу.

2.14. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по дисциплинам физической подготовки формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.15. При проведении учебных занятий Академия обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Академией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Минимальный объем аудиторных занятий, проводимых в интерактивных формах, устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется содержанием конкретных дисциплин.

3. Заключительные положения

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, правовыми актами Следственного комитета Российской Федерации, Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации».

3.2. Признать утратившим силу Положение о порядке разработки, структуре, содержании и утверждении основных профессиональных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» от 02.07.2021.